

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРДЮКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО

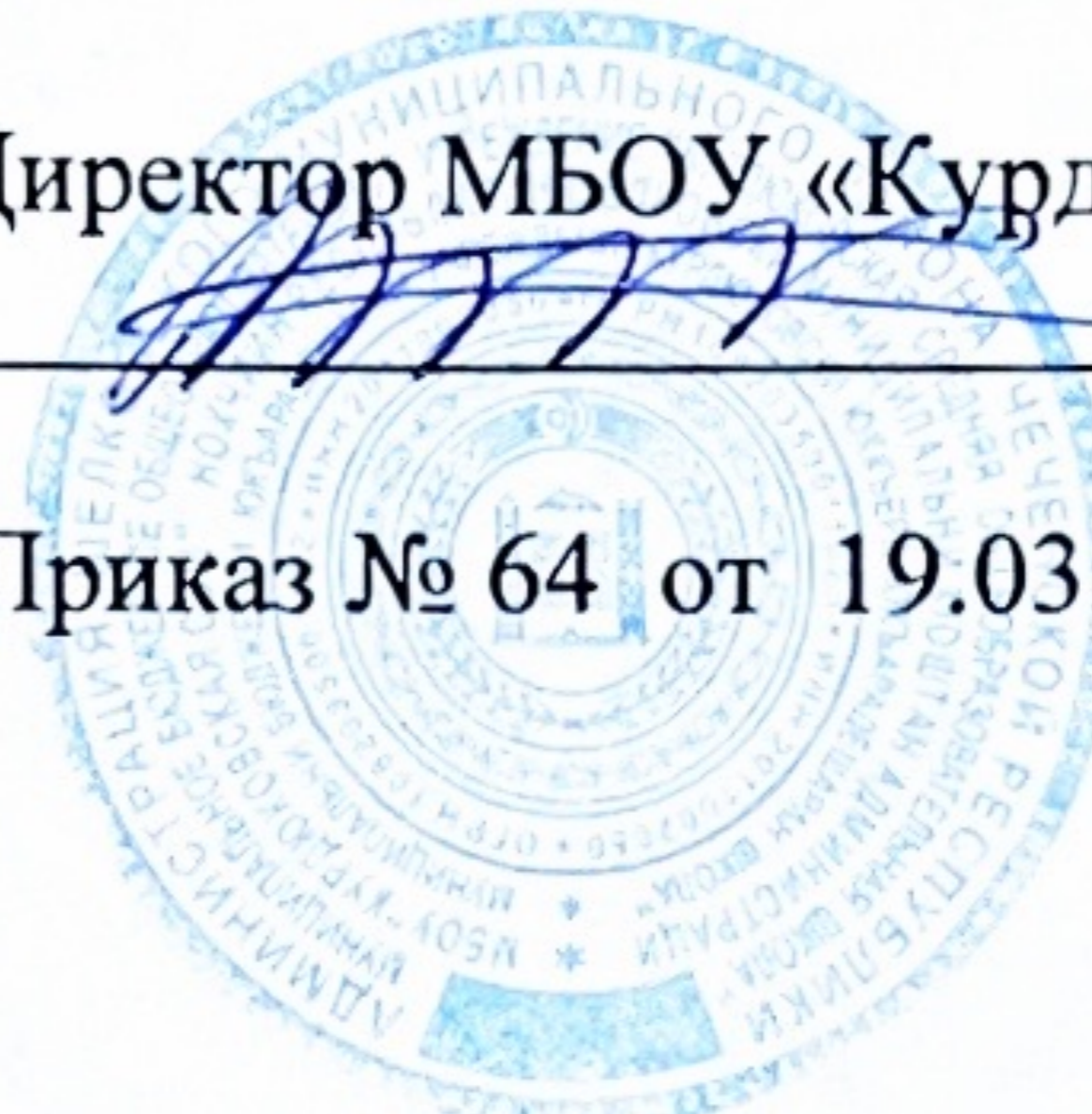
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 19.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Курдюковская СОШ»

Р.Б. Албеков

Приказ № 64 от 19.03.2023 г.



О Т Ч Ё Т

**о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Курдюковская средняя общеобразовательная школа»
за 2022 год**

I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1.1. Нормативная база процедуры самообследования

Отчёт о результатах самообследования МБОУ «Бороздиновская СОШ» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 31.12.2022 г. в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации»;
- Приказом МБОУ «Курдюковская СОШ» «О проведении процедуры самообследования по итогам 2022 года» 58 от 25.02.2023 г.;
- Приказом МБОУ «Курдюковская СОШ» «Об утверждении отчета по самообследованию» № 64 от 19.03.2023 г.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Курдюковская СОШ», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «Курдюковская СОШ» и принять меры к устранению выявленных недостатков. Путем самообследования школа выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;
- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

Самообследование выполняет следующие функции:

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

1.2. Этапы самообследования

В процессе самообследования проводилась **оценка:**

- образовательной деятельности;
- структуры и системы управления образовательной организации;
- содержания и качества подготовки учащихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно- информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности МБОУ «Курдюковская СОШ» представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ «Курдюковская СОШ».

II. ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Оценка образовательной деятельности

Общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Курдюковская СОШ» создано по Постановлению Главы Администрации Шелковского муниципального района № 72 от 24.11.2011 г.

Учредитель: Администрация Шелковского муниципального района ЧР.

Наличие филиалов (отделений) и их наименование: нет

Юридический адрес: 366103, ЧР, Шелковской район, ст. Курдюковская, ул. Комсомольская, 35 а.

Фактический адрес: 366103, ЧР, Шелковской район, ст. Курдюковская, ул. Комсомольская, 35 а.

ИНН: 2011002050 (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 201101001 серия 20 № 001099320 от 26 ноября 2008 по Шелковскому району).

Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:

Межрайонная инспекция ФНС России №5 по Чеченской республике: № 2112035013781 от 15.12.2011 г.

Общеобразовательное учреждение имеет свидетельство о государственной аккредитации 20А02 № 0000450 от «14» ноября 2016 года, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики на срок действия до 13 мая 2023г.

Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уставом, утвержденным Распоряжением главы администрации Шелковского района № 454 от 10 ноября 2015г. и лицензией №ЛО35-01275-20/00257402 от 13.12.2022 г., выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики правоведения образовательных программ:

- начального общего образования.
- основного общего образования.
- среднего общего образования.

Образовательная организация реализует основные общеобразовательные программы:

- образовательную программу начального общего образования (в соответствии с ФГОС НОО);
- образовательную программу основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО);
- образовательную программу среднего общего образования (в соответствии с ФГОС СОО);
- Обучение по АООП, разработанной с ориентировкой на содержание АООП НОО, вариант 7.2; (1 ученик)

Образовательная деятельность в МБОУ «Курдюковская СОШ» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами и Уставом МБОУ «Курдюковская СОШ».

С 01.09.2022 организовано обучение 1-4 и 5-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемы результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

По всем предметам учебного плана в 1-4, 5 классах учителями разработаны рабочие программы в конструкторе рабочих программ.

Рабочие программы рассмотрены на заседании педагогического совета, согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплектами «Школа России».

С 01.09.2022 школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022. Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – усилили темы по изучению государственных символов.

Скорректировали ООП ООО в части рабочих программ по предметам «ОДНКНР» и «Обществознание» – усилили темы по изучению государственных символов, позволяющие углубить знания о госсимволике, истории ее развития. Скорректировали ООП СОО в части рабочей программы по предмету «История» – расширили тему, связанную с изучением государственных символов, и добавили темы индивидуальных проектов, позволяющих углубить знания о госсимволике.

С сентября 2022 г. стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190. Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Об антикоронавирусных мерах

МБОУ «Курдюковская СОШ» в течение 2022 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций Чеченской Республики.

Переход на обновленный ФГОС СОО

Для перехода с 1 сентября 2023 года на обновленный ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения № 732 от 12 августа 2022 г. «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. МБОУ «Курдюковская СОШ» определила сроки разработки основной общеобразовательной программы среднего общего образования. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в школе запланирована работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.

Формы получения образования 2021-2022 году

	Очная	Очно-заочная	Экстернат	Дистанционная	Домашнее обучение	Семейное обучение	Самообразование	Иные формы
Кол-во обучаемых по данной форме	551	0	0	0	0	0	0	0

Контингент учащихся (на момент проведения самообследования):

Класс	Общее кол-во классов	Общее кол-во учащихся	В том числе в классах							
			общеобразовательных		с углубленным изучением предметов		профильных		специального (коррекционного) образования (VI вида)	
			кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся
Подготовительный	нет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Начальное общее	10	227	10	227	0	0	0	0	0	0
Основное общее	12	295	12	295	0	0	0	0	0	0
Среднее общее	2	29	0	0	0	0	2	29	0	0
Итого	24	551	22	522	0	0	2	29	0	0

Вывод: Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты республики или за её пределы) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Средняя наполняемость классов:

1 - 4 - 24 учащихся;

5 - 9 – 25 учащихся;

10 - 11 – 12.5 учащихся.

2.2. Оценка организации учебного процесса

В соответствии с СП 3.1/2 43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы в образовательных организациях в 2021-2022 учебном году МБОУ «Бороздиновская СОШ»:

- уведомила управление Роспотребнадзора по Чеченской Республике о дате начала образовательного процесса;
- закрепила классы за учебными кабинетами;
- составила и утвердила графики уборки кабинетов, проветривания кабинетов и рекреаций;
- подготовила расписание работы столовой и приема пищи;
- разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
- закупила бесконтактные термометры, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

В школе организована системная работа по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ. Организован ежедневный визуальный осмотр, измерение температуры учащихся и работников на предмет наличия симптомов ОРВИ на входной группе перед началом рабочего дня. Работники школы были обеспечены средствами индивидуальной защиты.

Режим работы общеобразовательного учреждения:

Начало учебного года: 1 сентября 2022.

Завершение учебного года: 1, 9,11 классы – 23 мая 2023 года

2-8,10 – 30 мая 2023 года

Продолжительность учебного года:

в 1-х классах - 33 недели

во 2 - 11 классах – 34 (35) недели
продолжительность I четверти -8 недель
продолжительность II четверти -8 недель
продолжительность III четверти -11 недель
продолжительность IV четверти - 8 недель

Регламентирование образовательного процесса на неделю

продолжительность учебной недели:

5-ти дневная учебная неделя в 1-4 классах;
6-ти дневная учебная неделя в 5-11 классах.

Регламентирование образовательного процесса на день:

сменность: МБОУ « Курдюковская СОШ» работает в две смены

распределение по сменам: 1а,1б,1в ,2б, 4в, 5а, 5б, 5в, 9а, 9б,10,11 классы – 1 смена;

2а,3а, 3б, 4а, 4б, 6а, 6б, 6в, 7а,7б, 8а, 8б классы – 2 смена.

продолжительность урока: 1 кл. – 35 минут (в течение первой четверти) , 2-11 кл. – 40 мин.

В 2022 году в школе функционирует 11 классов (4 – в начальной школе, 5 – в основной и 2 – в средней школе).
Количество обучающихся за последние годы – стабильное.

Выводы: В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию учебного плана, образовательных программ; созданы максимально благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, в том числе с ОВЗ.

Расписание уроков и внеурочной занятости составляется в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Воспитательная работа

Воспитательная работа во втором полугодии 2021-2022 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- здоровьесберегающее воспитание;
- формирование ценности научного познания.

С 01.09.2022 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организует для школьников экскурсии и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей. За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования. Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:
 - коллективные школьные дела;
 - акции.

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней. В 2022 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- «Разговоры о важном»;
- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

На начало 2022-2023 учебного года в Школе сформировано 24 общеобразовательных класса. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

Управление воспитательной работой осуществляет заместитель директора по ВР совместно с педагогом по ДНВиР, классными руководителями и педагогическим коллективом.

В школе создана единая детская юношеская организация ЧРО ЕДЮО «Юные Кадыровцы», ВДЮД «Юнармия», ВО «БлагоДарю», ВОД «Волонтеры-медики», ЮИД «Лидер», ШУС «Школьная Республика», школьное ученическое самоуправление.

Службы сопровождения образовательного процесса выполняют задачи обеспечения и сопровождения воспитательной деятельности. Ведется профилактическая работа по всем направлениям.

С учащимися были организованы мероприятия, приуроченные к различным памятным датам и не только. Это мероприятия по профилактике ДДТТ, День Здоровья, 1 мая праздник Весны и Труда, 9 мая – День Победы, 10 мая – День Памяти и Скорби, Последний звонок, 1 июня День защиты детей, 12 июня – День России. Также проводилась работа и по другим направлениям воспитательной деятельности. Все запланированные мероприятия проведены в установленные сроки, работа отражена на сайте школы и в социальной сети Instagram.

В первой половине 2022-2023 учебного года проведена работа по профилактике правонарушений, проявлений экстремистских настроений в среде несовершеннолетних, формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей, привлечением социальных партнеров.

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, нарушением правил дорожного движения, противоправными действиями в сети Интернет.

Были организованы:

- выставка плакатов «Мир без насилия, тревоги и слез»; «Терроризм: как не стать его жертвой»; «Толерантность – дорога к миру».
- конкурс рисунков «Жизнь против наркотиков»; «Мир глазами детей»; «Нам не нужна война».
- Мероприятия: День знаний, День учителя, День чеченской женщины. Новый год.

Выводы: Такая структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся школы, исходя из их склонностей и интересов, способствует всестороннему развитию личности каждого ребенка.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки по интересам. Все курсы внеурочной деятельности реализовывались в обычном формате:

- составлено расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и планом внеурочной деятельности по каждому курсу, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 40 минут;
- проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в планах внеурочной деятельности.

Занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате.

Вывод: занятия внеурочной деятельностью реализуются по различным направлениям.

О формировании функциональной грамотности.

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров.

В сентябре 2022 года в силу вступили новые федеральные образовательные стандарты для начальной и основной школы (1-5 классы). В новых стандартах особое внимание уделяется функциональной грамотности как приоритетной задачи.

В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в работу МБОУ «Курдюковская СОШ» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций. 1 час внеурочной деятельности в 1-5 классах направлен на формирование функциональной грамотности учащихся.

Вывод: При 100%-м охвате обучающихся начального общего образования заметно увеличение количества внеурочных занятий интеллектуальной направленности, а именно функциональной грамотности. Функциональная грамотность во всех классах формируется практически на каждом уроке.

2.3. Структура и система управления образовательной организации

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

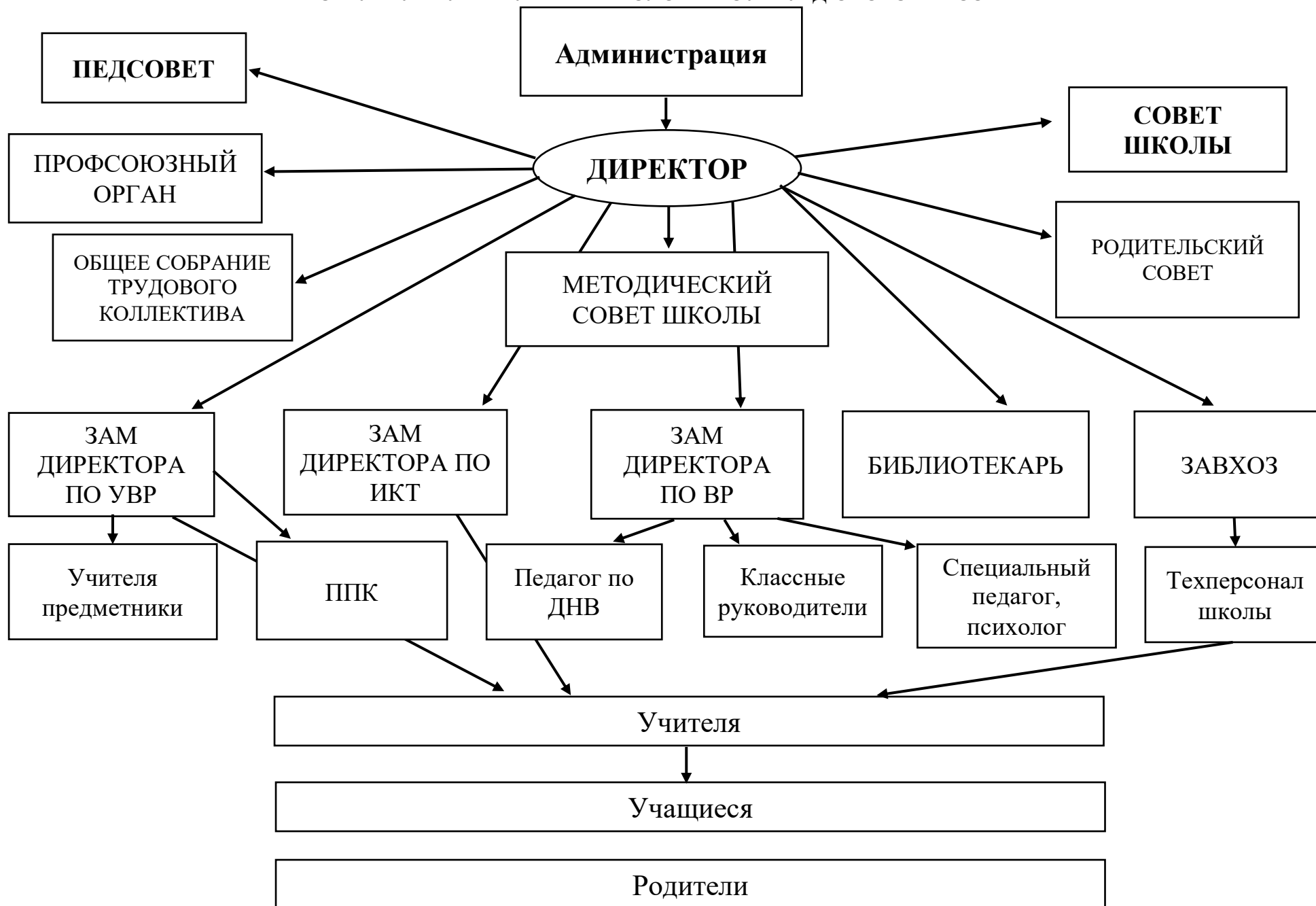
№	ФИО	Должность
1	Албеков Рустам Болотханович	Директор школы
2	Сулейманова Куржан Шамиль-Хаджиевна	Заместитель директора по УВР
3	Минкаилова Лариса Сулеймановна	Заместитель директора по ВР
4	Ахмедов Махмуд Рамазанович	Заместитель директора по ИКТ
5	Одueva Лариса Бековна	Главный бухгалтер
6	Дадашова Лариса Шамсуевна	Библиотекарь

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ;

	<ul style="list-style-type: none"> – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует педагогический коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения, именуемый педагогическим Советом. Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о Педагогическом совете. При педагогическом Совете создается методический совет, который организует работу по повышению квалификации педагогических работников и подотчетны педагогическому Совету. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении созданы и функционирует Совет школы. Совет школы представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы. Важную роль в управлении ОО играет первичная профсоюзная организация, которая создает условия для выполнения коллективного договора. Вопросы спорного характера рассматриваются и разрешаются на Комиссии по урегулированию споров.

СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ МБОУ «КУРДЮКОВСКАЯ СОШ»



Вывод: существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Все вышеназванные органы управления ОО действуют в рамках законодательства РФ в сфере образования на основании Устава учреждения и в соответствии с Положениями. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты. Результаты самообследования ОО свидетельствуют о том, что все коллегиальные органы в 2022 году осуществляли свою деятельность в соответствии с утвержденными планами, что подтверждено протоколами заседаний. Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы. Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу.

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Учебный план в МБОУ «Курдюковская СОШ» разработан с целью реализации задач модернизации российского образования, повышения его доступности, качества и эффективности. Освоение образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников в формах, установленных Министерством образования и науки РФ. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования. Учебные программы, в том числе практическая часть учебных программ по биологии, химии, физике, выполнены во всех классах по всем предметам в полном объеме во втором полугодии 2021-2022 уч.г. и в первом полугодии 2022-2023 уч.года.

Таблица 1. Результаты освоения программ общего образования во II полугодии 2021-2022 уч.года

Классы	Программа	Выполнение
1-4 кл.	Программа «Школа России»	100%
5-8 кл.	Программа «Школа России»	100%
9-11 кл.	Программа «Школа России»	100%

Таблица 2. Результаты освоения программ общего образования во I полугодии 2022-2023 уч.года

Классы	Программа	Выполнение
1-4 кл.	Программа «Школа России»	100%
5-8 кл.	Программа «Школа России»	100%
9-11 кл.	Программа «Школа России»	100%

Лабораторные и практические работы по предметам естественного цикла (биология, химия, физика) на уровне основного общего и среднего общего образования также выполнены в соответствии с рабочими программами в полном объёме (100%). Уроки учителями были пропущены по уважительной причине и все уроки были замещены. Программы внеурочной деятельности, в соответствии с планом, выполнены на всех уровнях образования.

Выводы:

1. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Сетка часов учебного плана полностью соответствует по структуре рекомендованным региональным учебным планом (инвариантный, региональный, внеурочная деятельность).
3. Обеспеченность программами учебных дисциплин составляет 100%. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ.

Качество подготовки обучающихся.

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной (итоговой) аттестации.

Анализ успеваемости

Процент абсолютной успеваемости на конец первого полугодия 2022-2023 уч.г.– 92% - оптимальный уровень. Процент качественной успеваемости – 34% . Количество хорошистов – 35 и 5 отличника. Неуспевающих – 14.

Статистика показателей за 2018–2022 годы

№ п/п	Параметры статистики	2018–2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	Конец 2022 года
1	1 - 4	250	268	259	240	227
	5 - 9	205	232	241	274	295
	10 - 11	29	18	24	24	29
	1-11	484	518	524	538	551
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:					
	- начальная школа	0	0	0	0	-
	- основная школа	0	0	0	0	-
	- средняя школа	1	0	2	2	-
3	Не получили аттестата:					
	- об основном общем образовании	0	0	0	0	-
	- среднем общем образовании	0	0	0	1	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца	2	2	3	3	-
5	Окончили школу с медалью «За особые успехи в учении»	0	2	2	1	-

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний на конец первого полугодия 2022-2023 уч.года

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а	
								Кол-во	%	Кол-во	%
2	51	51	100	22	43	1	2	0	0	0	0
3	44	44	100	14	32	4	9	0	0	0	0
4	74	74	100	29	39	8	11	0	0	0	0
Итого	169	169	100	65	38	13	8	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость»

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а	
								Кол-во	%	Кол-во	%
5	67	67	100	11	16	7	10	0	0	0	0
6	71	70	98.5	14	20	0	0	1	1	0	0
7	50	46	92	10	20	5	10	4	8	0	0
8	58	53	91	9	15.5	2	3	5	9	0	0
9	49	49	100	19	39	3	6	0	0	0	0
Итого	295	285	96.6	63	21	17	6	10	3	0	0

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость»

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают			
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а	
								Кол-во	%	Кол-во	%
10	19	16	84	6	31.5	2	10.5	3	16	3	16
11	10	10	100	3	30	3	30	0	0	0	0
Итого	29	26	90	9	31	5	17	3	10	3	10

Выводы: таким образом, уровень абсолютной успеваемости по школе - оптимальный и составляет 97%. Уровень качественной успеваемости – низкий: по школе - 35%. Основная проблема – низкий уровень мотивации учения, социальная и педагогическая запущенность поступающих в школу обучающихся 1-9 классов; пропуски занятий обучающимися без уважительных причин; слабый контроль со стороны родителей.

Результаты итоговой аттестации

Организация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-го классов осуществлялась в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- организация повторения учебного материала;
- соответствие уровня знаний выпускников 9-х, 11-го классов обязательному минимуму содержания основного общего образования и среднего общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (диагностические работы);
- готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;

- выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- система учета знаний обучающихся; выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Администрацией школы были проведены собрания, на которых родители и обучающиеся были ознакомлены с процедурой проведения ЕГЭ и ОГЭ, требованиями к участникам ГИА, оформлен уголок по подготовке к ГИА, осуществлялся постоянный контроль за посещением консультаций.

Помимо ВШК систематически велась работа по участию выпускников 9-х, 11-го классов в проверочных экзаменах по русскому языку, математике базового уровня и по предметам по выбору, где использовались материалы телекоммуникационной системы «Решу ЕГЭ», «Решу ОГЭ».

Все обучающиеся 9-х, 11-го классов в 2021-2022 учебном году были допущены к государственной итоговой аттестации. Обучающиеся 9-х классов сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, 2 предмета по выбору. Обучающиеся 11 класса сдавали ЕГЭ по русскому языку и математике, предметы по выбору.

Выбор выпускниками предметов для сдачи ОГЭ

Предмет	География	Чеченский язык
Количество выбравших	47	47
%	100 %	100 %

Сравнительная динамика результатов ГИА-9 в форме ОГЭ

Предмет	2020 (38 чел)	2021 (40 чел)	2022 (47 чел)
Русский язык	Аттестаты учащиеся Получили на основании годовых оценок за 9 класс	100	100
Математика		100	100
География		Контрольные работы (100%)	100
Чеченский язык		Контрольные работы (100%)	100

Результаты государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 класса в 2022 учебном году

В 2021-2022 учебном году в 11 классе обучалось 9 человек. Все обучающиеся 11 класса были допущены к государственной (итоговой) аттестации.

Результаты ЕГЭ становятся основным источником информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников. Выпускники сдавали 2 обязательных экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике, успешная сдача данных предметов позволила 8 выпускникам получить аттестаты о среднем общем образовании. Один выпускник не преодолел минимальный порог по русскому языку и математике. Остальные предметы сдавались по выбору, количество экзаменов по выбору определялось выпускником самостоятельно.

Получили аттестат без «3» - 3 человека, с отличием - 0.

Результаты ЕГЭ-2022 года по школе

№	Предмет	Максимальный балл	Минимальный балл	Ср. балл по школе
1	Русский язык	73	10	42,5
2	Математика (базовый уровень)	18	0	9
3	Математика (профильный уровень)	0	0	0
4	Обществознание	46	0	33
6	Биология	48	23	35.5
7	Химия	47	39	43

Выводы: Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании в РФ» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.

Перспективные направления работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации:

1. Выявлять проблемные темы (на основе анализа образовательных программ и результатов экзаменов) в рабочих программах педагогов, изучить методику преподавания данных тем на уровне методических объединений.
2. Внедрять новые факультативные и элективные курсы, способствующие осознанному выбору экзаменов, необходимых для самоопределения выпускников.

3. Предусмотреть систему мер по повышению качества преподавания и подготовки к государственной итоговой аттестации.
4. Учителям-предметникам в план каждого урока включать задания, способствующие развитию познавательной активности учащихся при подготовке к ГИА, использовать возможности индивидуальных, групповых консультаций, при подготовке к ГИА.
5. Классным руководителям и учителям-предметникам формировать ответственность учащихся и родителей за результаты государственной итоговой аттестации, готовность выпускников осуществлять осознанный выбор экзаменов, осуществлять взаимодействие с родителями и учителями -предметниками.

Результаты ВПР

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МБОУ «Курдюковская СОШ», руководствуясь Приказом Рособнадзора от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 о проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5-9-х классах в сентябре и октябре.

В связи с переносом ВПР на осень, результаты не использовались в качестве промежуточной аттестации. ВПР проводились в традиционной форме.

Проведенный анализ ВПР позволяет прийти к выводу, что в 2022 году школьники 5-9-х классов показали результаты немного выше, чем в 2021 году.

2.4. Работа с госсимволами

В 2022 году провели работу по организации изучения школьниками государственных символов России и субъекта РФ. Для этого скорректировали рабочие программы по предметам: ОРКСЭ, окружающий мир, история, обществознание. Ввели проектную и исследовательскую деятельность с целями:

- углубить знания о госсимволике и ее истории;

- сформировать личностные основы российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, поликультурности;
- осмыслить политическую и нравственную суть символов;
- расширить и углубить представления о гражданских обязанностях, в том числе о защите Отечества на воинской или альтернативной службе.

Включили в программу воспитания школы церемонии поднятия флага России – каждый рабочий понедельник, спуска флага России – каждую рабочую пятницу, выноса флага России – на торжественных и праздничных мероприятиях.

2.5. Востребованность выпускников

Трудоустройство выпускников 9-х классов.

Всего в школе на конец 2021-2022 учебного года было 47 выпускников. Из них написали заявление и продолжили обучение в 10 классе 37, 9 поступили в СУЗы, 1 выбыла в другую СОШ. В сравнении с 21 учебным годом количество желающих получить образование на среднем уровне обучения и сдать ЕГЭ остается на том же уровне.

Сведения о выпускниках ОО:

Категория выпускников	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год
Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	15	11	7	8
Количество выпускников, окончивших ОО с медалью	0	2	1	1
Количество выпускников, поступивших в учреждения ВПО	7	2	2	2
Количество выпускников, поступивших в учреждения СПО	1	0	1	3
Количество выпускников 9 классов, продолживших обучение:	34	38	40	47
• в данной ОО	7	9	15	19
• в другой ОО	0	0	0	1
• в учреждениях СПО	27	29	25	27

Вывод: 57% выпускников (после 9 класса) в 2022 году поступили в средне специальные учебные заведения г. Кизляр, г. Грозный, г. Махачкала и др. На протяжении последних двух лет обучающиеся школы при получении основного общего образования оставляют свой выбор на получении среднего общего образования в школе. Это говорит о подготовке их к выбору профиля и определению дальнейшего образовательного маршрута в будущем. Профиль учебного заведения дает возможность выпускникам среднего общего образования осуществить свой выбор высшего и среднего профессионального образования.

2.6. Оценка кадрового обеспечения

В 2022 году школа была полностью укомплектована кадрами, велось преподавание всех дисциплин. Качественный состав педагогических кадров обеспечивал результативность учебно-воспитательного процесса. На конец 2022 года в школе работало - 30 педагогических работников, из них: 1 руководитель, 29 преподавателей, 1 социальный педагог, 1 педагог-психолог. Высшее образование имели 17 человек, у 15 человек - высшее образование педагогической направленности. 4 педагога находятся в декретном отпуске. Из 30 педагогических работников 25 - женщины и 5 педагога - мужчины.

Имеют категорию: - высшую квалификационную категорию - 1, 0 – первую квалификационную категорию, 29 чел. Соответствуют занимаемой должности.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Повышение профессионального уровня педагогов прослеживаются и через другие формы работы:

	Проведение открытых мероприятий		Посещение уроков		Участие в семинарах
	Уроков	Внеклассные мероприятия	Директором	Зам.директора по УВР	Районный уровень
2022	17	34	70	55	2

О профессионализме педагогического коллектива свидетельствует тот факт, что в школе работает 1 педагог, награжденный знаком "Почетный работник общего образования РФ", 3 педагогов награждены Почетной грамотой министерства образования и науки Чеченской Республики.

Учебный год	Количество педагогов (учителей)	из них:	
		директор	заместители
2021-2022	30	1	5

Из общей численности работников имеют образование:

Учебный год	Высшее образование	Незаконченное высшее среднее (учатся)	Средне-специальное
	кол.	кол.	кол.
2021-2022	17	0	13

Имеют стаж педагогической работы:

до 3-х лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет
кол	кол	кол	кол	кол
4	6	5	4	11

Сведения о возрастном составе учителей:

до 30 лет	30-40 лет	41-55 лет	Свыше 55 лет	свыше 60 лет
кол.	Кол	кол	кол	кол
7	9	4	5	5

Все педагоги прошли курсовую подготовку в период с 2019 по 2022 учебный год.

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так, некоторые педагогов испытывают затруднения в подборе заданий, другие не видят значимости в применении такого формата заданий и не планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Курдюковская СОШ» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций, в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

В 2022 году результаты опроса, посещения уроков, в том числе в онлайн-формате, при выявлении профессиональных дефицитов педагогов-предметников показали, что педагоги начальной, основной, средней школы не нуждались в совершенствовании ИКТ-компетенций.

Выводы: Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы на всех уровнях. Деятельность школы по работе с педагогическими кадрами в текущем году можно считать эффективной. Однако необходимо отметить, наличие в коллективе части педагогов, инертно относящихся к профессиональному развитию, не имеющих стремления к прогрессу. В рамках решения данной проблемы осуществляется работа по преодолению профессионального выгорания, повышению мотивации.

С апреля по май занятия проводились в дистанционной форме, однако опрос учителей – предметников показал, что наряду с техническими сложностями проведения занятий в дистанционном режиме, были трудности в их организации и со стороны родителей. Занятия лучше проводить при очном взаимодействии педагога и воспитанника.

Проводится работа по повышению профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Курдюковская СОШ» по функциональной грамотности.

Полученные данные свидетельствуют об эффективности работы с кадрами по совершенствованию ИКТ компетенций, работе с цифровыми инструментами.

2.6. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение в школе соответствует требованиям реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность. Созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательной деятельности на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и прочее. В ОУ имеется методическая и художественная литература для детей (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. Содержание методической работы полностью соответствует задачам, стоящим перед школой, в том числе в ООП, программе развития школы. Руководство и координацию деятельности Методической службы регламентируется Положением о методическом совете, годовыми планами работы и анализом их выполнения.

Тема, над которой работала школа 2022 году: «Совершенствование качества образования в условиях реализации ФГОС».

Цель: создание условий и системы качественного и доступного образования в рамках очной формы обучения.

Задачи школы:

- повышение качества знаний и общей культуры учащихся;

- овладение всеми участниками образовательного процесса навыками самообразования и определение собственной траектории развития учащимися старших классов;
- развитие творческих способностей учащихся;
- совершенствование педагогического мастерства;
- освоение и внедрение новых современных педагогических технологий;
- совершенствование системы работы школы по профилактике неуспеваемости, педагогической поддержке учащихся с низким уровнем учебных возможностей;
- реализация ФГОС НОО , ООО, СОО;
- организация предпрофильной подготовки обучающихся 9-11 классов;
- укрепление материально-технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС.

Все учителя школы вовлечены в систему повышения квалификации на базе ИРО, а также через очное и дистанционное обучение. Основная цель - совершенствование профессиональной компетентности педагогов школы через систему методических семинаров, вебинаров, курсовой подготовки, самообразования, повышение уровня профессиональной культуры учителя и его педагогического мастерства, через включение в практику работы школы новых информационно-коммуникативных технологий, в основном достигнута.

В школе функционирует методический совет.

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Задачи:

1. Корректировка планов и программ в условиях обновления содержания образования и перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты. Информационное сопровождение учителей на этапе освоения ФГОС.

2. Через совершенствование форм работы с одаренными и талантливыми детьми, через формирование портфолио ученических достижений повысить качество образования на всех ступенях обучения, увеличить процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повысить результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах.
3. Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.
4. Создание условий для обучения и развития детей-инвалидов и детей, имеющих ОВЗ через разработку и реализацию программ индивидуального сопровождения и адаптированных программ обучения.
5. Повысить результаты итоговой аттестации через систематический мониторинг состояния успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов, через использование современных форм и методов обучения, организацию работы с выпускниками и их родителями.
6. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов с целью соответствия требованиям профстандарта через их участие в профессиональных конкурсах, самообразование, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары и курсовую подготовку.
7. Обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию взаимопосещений, открытых уроков, мастер-классов, через проведение методической недели.
8. Воспитание культуры здорового образа жизни через организацию спортивно-массовой работы, обеспечение индивидуального подхода, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) проведение мастер-классов;
- д) открытые уроки;
- е) взаимопосещение уроков;

- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Тематические педсоветы - 2022:

«Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом». (Октябрь)

«Воспитание в современной школе от программы к конкретным действиям». (Март)

«Пути эффективного учебного взаимодействия». (Апрель)

Выводы: Учебно-методическое обеспечение в школе соответствует требованиями реализуемых основных образовательных программ разного уровня, обеспечивает образовательную деятельность. Необходимо продолжить пополнение методического кабинета учебно-методической, справочной, энциклопедической, художественной литературой. Отмечается повышение внимания педагогов к повышению профессиональной подготовки, к участию в предметных неделях. Снизилось качество подготовки обучающихся к предметным олимпиадам. Для проведения более эффективной работы методической службы школы следует искать нестандартные подходы и методы, способствующие повышению профессионализма педагогов. В условиях открытой информационной среды необходимо креативно подходить к реализации поставленных задач, эффективно внедрять инновационные технологии, позволяющие повышать качество и образования.

2.6. Библиотечно-информационное обеспечение

В школе имеется собственная библиотека, в которой имеется 1 компьютер для работы обучающихся и библиотекаря. Общий фонд библиотеки составляет 13818 экз., в т.ч. школьных учебников – 12312 экз. В библиотеке есть Интернет, оборудована локальная сеть.

Уровень образования	Общее количество экземпляров учебной литературы библиотечного фонда (кол-во, %)
1-4 классы	4095 / 100%
5-9 классы	5250 / 100%
10-11 классы	2967 / 100%
Итого	12312 / 100%

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОО
Наличие библиотеки	да
Наличие медиатеки	нет
Книжный фонд	13818
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	89%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации	11%
Количество подписных изданий	0
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	49
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	0
Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Соответствие сайта требованиям	соответствует
Наличие электронных журналов и дневников	нет

Школьная библиотека решает следующие задачи:

- Обеспечить доступ участникам учебно-воспитательного процесса к информации, знаниям, культурным ценностям.
- Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя.
- Оказывать помощь обучающимся, воспитанникам в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала.
- Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
- Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная. Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования.
- Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

- Культурная. Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Основные направления деятельности библиотеки:

- Комплектование и выдача учебных пособий.
- Комплектование фонда художественной литературы.
- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

В 2022 году работа библиотеки МБОУ «Курдюковская СОШ» велась по следующим направлениям:

Работа с читателями

- Выдача и прием литературы на абонементе и в читальном зале библиотеки.
- Обеспечение доступа пользователей библиотеки к информации посредством традиционной информации.
- Запись в библиотеку вновь поступивших учащихся.
- Формирование комплектов учебной литературы для учащихся 1 - 11 классов, запись их в ведомости выдачи. Выдача комплектов учебной литературы на руки.
- Организация возврата учебной литературы учащимися 1 - 11 классов по окончании учебного года.
- Проведение обзоров новой литературы (периодических изданий).
- Разработка тематических выставок, посвященных знаменательным датам и событиям, выставок поступлений новой литературы.
- Подбор литературы к выставкам и мероприятиям по заявкам педагогов.
- Ознакомление первоклассников с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с положением о библиотеке МБОУ «Курдюковская СОШ», правилами пользования библиотекой, с особенностями расстановки библиотечного фонда.

2. Индивидуальная работа с читателями

- беседы при записи в библиотеку, с должниками, о рекомендованной литературе, о прочитанных книгах;
- индивидуальное плановое чтение;
- индивидуальное информирование;
- консультации.

3. Информационно-библиографическая и справочная работа

- Справочно-библиографическое и информационное обслуживание: библиотечное обслуживание читателей по их запросам;
- учет библиографических справок; подготовка материалов для классных часов, мероприятий, предметных недель.
- Обновление Федерального списка экстремистских материалов.

4. Работа с фондом

- Комплектование учебного фонда: работа с издательскими предложениями (формирование заявки; оформление документов на приобретение литературы); учет вновь поступившей литературы; техническая обработка, регистрация и систематизация вновьпоступившей литературы.
- Суммарный учет учебного фонда: выявление и списание ветхих, морально устаревших, неиспользуемых и утерянных изданий по установленным правилам и нормам; формирование актов списания; составление актов о приёме-передаче учебников в постоянное и во временное пользование.
- Оформление фонда: изготовление полочных разделителей; расстановка фонда; систематизация основного БФ в соответствии с ББК; систематизация учебного БФ по классам.
- Работа по сохранности фонда: учет изданий, не подлежащих записи в суммарную книгу, учёт подарочных изданий; проверка состояния выданных во временное пользование комплектов учебной литературы у уч-ся 1-11 классов; систематический контроль за своевременным возвратом выданных изданий; обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке (составление акта на списание и прием книг взамен утерянных; техническая обработка, регистрация и систематизация принятых книг; редакция учётного каталога, внесение изменений в инвентарные книги в соответствии с актом списания-замены);

инвентаризация учебного и основного фонда; отметка в инвентарных книгах актов списания, чистка учётного электронного каталога; сверка фонда с бухгалтерией; организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий.

- Санитарно-гигиеническая уборка фонда.
- Оформление подписки на периодические издания: составление и утверждение заявки; подготовка документов; контроль доставки и регистрация периодических изданий; подшивка периодических изданий за полугодие.

5. Организационно-методическая работа

- Составление плана работы библиотеки.
- Составление отчета о работе библиотеки.
- Подготовка информации для сайта школы.
- Учет посещаемости и книговыдачи, ведение дневника библиотеки.
- Статистический учет показателей библиотеки.
- Анализ документов на соответствие срокам хранения и номенклатуре.
- Ведение и редакция картотеки обеспеченности учебного процесса.
- Обновление паспорта библиотеки.

6. Выставочная работа

- Общее количество книжных выставок (за год) — 14 шт.
Общие сведения Читатели библиотеки
- Общее количество - 324 абонентов.
- Количество по группам: учащихся основной школы — 295 чел.
- учащихся старшей школы - 29 чел.
- педагогических работников и других сотрудников школы -30 чел.

Вывод: Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи от школьников, их родителей (законных представителей).

2.9. Материально-техническая база

МБОУ «Курдюковская СОШ» располагается в здании, рассчитанном на 201 мест.

Состояние материально-технической и учебно-методической базы школы, в основном, соответствует нормативно-правовым требованиям.

В школе имеется 13 учебных кабинетов, кабинета информатики (18 компьютеров), кабинет химии и биологии, кабинет физики, медицинский кабинет, 1 спортивный зал (178 кв. м), лаборатория, библиотека с читальным залом, столовая (на 40 посадочных мест), кабинет психолога и социального педагога. Особое внимание уделяется условиям безопасности организации образовательного процесса: оборудована автоматическая противопожарная система сигнализации, установлена тревожная кнопка, видеокамеры по периметру здания.

Учащиеся начальной школы обеспечиваются регулярным горячим питанием (охват горячим питанием составляет 100%).

Медицинское обслуживание осуществляется по договору о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию. Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием и медикаментами.

Школьная библиотека располагает компьютером с подключением к сети Интернет. Книжный фонд включает 13818 экземпляров, доля учебников - 89 %, доля методических пособий 11%.

Информационно-техническое обеспечение:

Компьютеров – 49 шт. (из них 13 установлены в учебных кабинетах, каждый учебный кабинет оснащен мультимедийным комплексом);

в учебных кабинетах установлено 7 интерактивных досок;

в распоряжении учителей и учеников находятся 30 компьютеров, подключенных к сети Интернет.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2022 года, показывает положительную динамику в плане оснащённости кабинетов.

При этом полный анализ оснащённости кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.

Вывод: В школе созданы условия реализации основной образовательной программы. Текущее ресурсное обеспечение школы удовлетворительно, но нуждается в совершенствовании с учетом современных тенденций в образовании.

2.10. Внутренняя система оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов
- Качество реализации образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

- Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:
 - предметные результаты обучения;
 - метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
 - личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
 - здоровье учащихся (динамика);
 - достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению в школе.

Объектами мониторинга качества условий являются:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно - гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в ОО.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в базе данных, портфолио учащихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заместителе директора по УВР.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляла диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на конкретный учебный год.

Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

В связи с введением ограничительных мер и переходом на дистанционное обучение школа столкнулась с определенными трудностями при передаче необходимой информации учащимся. Это необеспеченность учащихся современными средствами обучения, сбои в сети Интернет, слабая связь. В основном, учащиеся использовали в работе смартфоны (зачастую один смартфон на семью). Из-за отсутствия у большинства учащихся личных смартфонов,

современного технического оборудования (компьютеры, планшеты) учителям не всегда удавалось систематически, своевременно и качественно оценивать знания учащихся.

Выводы: Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней. Для более качественного анализа оценки необходимо разработать макет методических рекомендаций. Большинство учителей-предметников и родителей считают, что переход на дистанционное образование негативно отразился на уровне знаний школьников.

2.11. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Показатели деятельности МБОУ «Курдюковская СОШ», подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	551 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	227 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	295 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	29 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	172 человека/ 31%
1.6	Средний бал государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3.6
1.7	Средний бал государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний бал государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку	42,5 баллов
1.9	Средний бал государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике	9
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже	1 человек, 11%

	установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек, 11%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек, 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек, 11%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человек, 6%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек, 11%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	475 человек, 69 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек, 0%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек, 0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек, 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек, 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек, 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	29 человек, 5 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек, 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек, 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 человек, 57 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	16 человек, 53 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее	13 человек, 43%

	профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10 человек, 33%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек, 3%
1.29.1	Высшая	1 человек, 3%
1.29.2	Первая	0 человек, 0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	10 человек, 33 %
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек, %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек, 27%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек, 33 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26 человек, 87 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек, 23 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,108 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да

2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	5551 человек, 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	0,95 кв.м

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 1.1.** Нормативная база процедуры самообследования.
- 1.2.** Этапы самообследования.

II. ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 2.1.** Оценка образовательной деятельности;
- 2.2.** Структура и система управления образовательной организации;
- 2.3.** Качество подготовки учащихся;
- 2.4.** Организация учебного процесса;
- 2.5.** Востребованность выпускников;
- 2.6.** Оценка кадрового обеспечения;
- 2.7.** Учебно-методическое обеспечение;
- 2.8.** Библиотечно- информационное обеспечение;
- 2.9.** Материально-техническая база;
- 2.10.** Внутренняя система оценки качества образования.
- 2.11.** Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)